

Znak sprawy CAZ- 551/1/MO/ZO/16

Sieradz, 29.07.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy instytucje szkoleniowe, posiadające aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy do składania ofert w celu dokonania wyboru wykonawcy do organizacji i przeprowadzenia szkoleń w zakresie:

A) "Montażysta rusztowań budowlano -montażowych metalowych"

B) "Spawanie metodą MAG-135"

C) "Przedstawiciel handlowy"

D) "Księgowość i kadry w małej firmie"

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), których wartość nie przekracza 30 000 EURO.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa w postaci organizacji i przeprowadzenia szkoleń grupowych pn:

A) "Montażysta rusztowań budowlano -montażowych metalowych" dla 10 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sieradzu. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV: 80500000-9

1) Celem kursu jest przygotowanie kandydatów do praktycznego i teoretycznego egzaminu państwowego przed komisją powołaną przez Centrum Certyfikacji i Koordynacji Szkolenia Operatorów Maszyn Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie w zakresie montażysty rusztowań budowlano -montażowych metalowych.

2) Czas trwania szkolenia musi obejmować 80 godzin zegarowych. Program szkolenia powinien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych. Egzamin państwowy powinien być przeprowadzony nie później niż w terminie 14 dni od daty zakończenia szkolenia.

3) Termin rozpoczęcia szkolenia: nie wcześniej niż **18.08.2016r.**

4) Miejsce realizacji szkolenia: Zamawiający wymaga, w przypadku realizacji zajęć szkoleniowych poza miastem Sieradz lub powiatem sieradzkim aby maksymalny czas dojazdu na szkolenie z Sieradza do miejsca odbywania zajęć i powrotu do Sieradza nie przekraczał 3 godzin zegarowych. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie dojazd uczestników szkolenia z Sieradza do Ośrodka szkoleniowego oraz powrót do Sieradza w każdym dniu szkolenia,

B) "Spawanie metodą MAG-135" dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sieradzu. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV: 80500000-9

1) Celem szkolenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników szkolenia do egzaminu państwowego wg Wytycznych Instytutu Spawalnictwa NR W-07/IS-17 oraz wykonywania zawodu spawacza metodą MAG -135.

2) Czas trwania szkolenia musi obejmować 153 godzin zegarowych. Szkolenie oraz egzamin muszą być przeprowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych (Dz. U. z 2000r. Nr 40, poz. 470) oraz zgodnie z normą europejską PN EN-287-1. Egzamin państwowy powinien być przeprowadzony nie później niż w terminie 14 dni od daty zakończenia szkolenia.

3) Termin rozpoczęcia szkolenia: nie wcześniej niż **29.08.2016r.**

4) Miejsce realizacji szkolenia: Zamawiający wymaga, w przypadku realizacji zajęć szkoleniowych poza miastem Sieradz lub powiatem sieradzkim aby maksymalny czas dojazdu na szkolenie z Sieradza do miejsca odbywania zajęć i powrotu do Sieradza nie przekraczał 3 godzin zegarowych. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie dojazd uczestników szkolenia z Sieradza do Ośrodka szkoleniowego oraz powrót do Sieradza w każdym dniu szkolenia,

5) Wykonawca powinien zapewnić na zajęciach każdemu uczestnikowi szkolenia samodzielne stanowisko spawalnicze.

C) "Przedstawiciel handlowy" dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sieradzu. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV: 80500000-9

1) Celem szkolenia jest przygotowanie do pracy na stanowisku przedstawiciel handlowy

2) Czas trwania szkolenia musi obejmować 120 godzin zegarowych. Program szkolenia powinien obejmować m.in. następujące zagadnienia:

- podstawowe techniki sprzedaży,
- jak być najlepszym handlowcem?,
- sposoby techniki autoprezentacji,
- komunikacja w sprzedaży,
- skuteczna prezentacja handlowa,
- współpraca z trudnymi klientami,
- elementy zarządzania czasem i terytorium sprzedaży,

3) Termin rozpoczęcia szkolenia: nie wcześniej niż **01.09.2016r.**

4) Miejsce realizacji szkolenia: Sieradz.

5) Wykonawca powinien zapewnić na zajęciach każdemu uczestnikowi szkolenia samodzielne stanowisko komputerowe.

D) "Księgowość i kadry w małej firmie" dla 5 osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sieradzu. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV: 80500000-9

1) Celem szkolenia jest przygotowanie do pracy na stanowisku księgowy i kadrowy w małej firmie.

2) Czas trwania szkolenia musi obejmować 150 godzin zegarowych. Program szkolenia powinien obejmować m.in. następujące zagadnienia:

- Podstaw rachunkowości i księgowości.
- Podatki - pojęcia, podział.
- Sprawozdania finansowe;

- Program komputerowy do obsługi Księgi przychodów i rozchodów.
- Program komputerowy do wystawiania faktur.
- Program komputerowy do obsługi ZUS - PŁATNIK .
- Kadry, płace i ubezpieczenia społeczne, ZUS np.:
- Prawo pracy w praktyce,
- Naliczanie wynagrodzeń - warsztaty praktyczne,
- Ewidencja czasu pracy,

3) Termin rozpoczęcia szkolenia: nie wcześniej niż **12.09.2016r.**

4) Miejsce realizacji szkolenia: Sieradz.

5) Wykonawca powinien zapewnić na zajęciach każdemu uczestnikowi szkolenia samodzielne stanowisko komputerowe.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Poszczególne szkolenia stanowią części szkolenia.

II. WYMAGANIA I WARUNKI REALIZACJI SZKOLENIA:

a) Zajęcia muszą być realizowane wg harmonogramu obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu tzn. od poniedziałku do piątku w wymiarze nie więcej niż 6 godzin zegarowych dziennie dla jednego uczestnika, przy czym godzina zegarowa zajęć praktycznych liczy 60 minut i zajęcia dydaktyczne liczące 45 minut oraz przerwę 15 minut. Zajęcia muszą zaczynać się nie wcześniej jak o godzinie 8:00 i kończyć nie później jak o godzinie 18:00.

b) Szkolenia powinny być przeprowadzone w warunkach lokalowych dostosowanych do prowadzenia zajęć dydaktycznych i praktycznych , pod tym kątem odpowiednio wyposażonych, zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki.

c) Wykonawca powinien zapewnić dla każdego uczestnika szkolenia niezbędne **materiały szkoleniowe** w postaci: zeszytu, długopisu, książek lub skryptów do zagadnień zawartych w przedmiocie zamówienia (materiały muszą być adekwatne do treści szkolenia oraz dobre jakościowo); odbiór materiałów musi zostać pokwitowany przez uczestników szkolenia,

d) W trakcie trwania szkoleń należy zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

e) Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia, wskazanych przez Zamawiającego, którym: nie przysługuje prawo do stypendium lub przysługuje prawo do stypendium na podstawie art. 41 ust. 3b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, nie zwiększając całkowitego kosztu szkolenia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj:

- **A) "Montażysta rusztowań budowlano -montażowych metalowych"**- posiada potwierdzenie wydane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego spełnienia wymagań zgodnie z § 26 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. nr 118, poz. 1263) - Centrum Koordynacji Szkolenia Operatorów Maszyn Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie uprawniający do szkolenia w zakresie "Montażysta rusztowań budowlano - montażowych metalowych.

- **B) "Spawanie metodą MAG-135"**- posiada aktualny atest wydany przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach uprawniający do szkolenia i egzaminowania spawaczy w zakresie- spawanie metodą MAG-135 lub jednorazową zgodę wydaną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach na przeprowadzenie szkolenia - spawanie metodą MAG-135.

b) posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ww. warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno szkolenie w przedmiotowym zakresie dla minimum 5 osób z załączeniem dowodu czy zostało wykonane należycie i co najmniej z liczbą godzin wymaganych ww. przedmiotowych szkoleniach.

c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców spełniał (lub Wykonawcy wspólnie spełniali) wymagania o których mowa wyżej.

d) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do udowodnienia w składanej ofercie, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

e) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się podmioty powiązane z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- osiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Absolwenci szkolenia, powinni otrzymać zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r. Nr 34, poz. 186). Instytucje niestosujące ww. przepisu po zakończeniu szkolenia wydają uczestnikom zaświadczenie, które w swej treści zawiera elementy zgodne z § 71 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 667).

Oprócz ww. zaświadczenia i suplementu dot. spawacza każdy uczestnik szkolenia otrzyma po zdanym egzaminie:

- świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawacza,
- książeczkę spawacza

A w przypadku montażysty rusztowań każdy uczestnik szkolenia otrzyma po zdanym egzaminie:

- książeczkę operatora z wpisem dotyczącym rodzaju i klasy uprawnień
- uprawnienie wg wzoru podanego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. Nr 118, poz. 1263),

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz za zgodą Wykonawcy dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

Ocena merytoryczna dokonana będzie według zasady procentowo-punktowej w oparciu o następujące kryteria:

- | | |
|--|------|
| - Cena oferty | 60 % |
| - Doświadczenie kadry dydaktycznej | 30 % |
| - Posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług | 10 % |

Razem	100 %
--------------	--------------

Opis kryteriów oceny ofert:

a) Kryterium „cena oferty” – ocena oferty zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 60\%$$

Kryterium oceny ofert stanowi cena ujęta jako koszt szkolenia uczestników szkolenia.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt.

b) Kryterium – „doświadczenie kadry dydaktycznej”- doświadczenie kadry dydaktycznej w prowadzeniu szkoleń w przedmiotowym zakresie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Obliczane będzie w następujący sposób:

Liczba szkoleń grupowych* w przedmiotowym zakresie	Liczba przyznanych punktów: max – 30
2 szkolenia grupowe	10 pkt
3 szkolenia grupowe	20 pkt
4 szkolenia grupowe	30 pkt

*szkolenie grupowe – to szkolenie, w którym uczestniczyło co najmniej 5 osób;

Kryterium „doświadczenie kadry dydaktycznej” będzie oceniane według wzoru:

$$\text{Punktacja za kryterium} = \frac{\text{Suma punktów uzyskanych przez kadrę}}{\text{Liczba ocenianych wykładowców}}$$

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 30 pkt.

c) Posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług. W przypadku, jeżeli dany Wykonawca: posiada certyfikat jakości – 100 pkt. x 10 %
nie posiada certyfikatu jakości – 0 pkt.

Oferta może otrzymać w tym kryterium max. 10 pkt.

W tym kryterium będą uwzględnione następujące formy certyfikatów: Certyfikaty Systemu Zarządzania Jakością ISO, Akredytacje Kuratora Oświaty. Wykonawca powinien załączyć kserokopię certyfikatów.

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana według następującego wzoru:

$$OK = (PK1 \times W1) + (PK2 \times W2) + (PK3 \times W3)$$

gdzie:

OK – ocena końcowa oferty

PK – punktacja za kryterium

W – waga procentowa kryterium

W zapytaniu ofertowym zostanie wybrana oferta, która według wskazanego wyżej sposobu oceny ofert uzyska największą liczbę punktów. Ocena końcowa obliczona będzie na podstawie sumy punktów za poszczególne oceny częściowe przemnożone przez wagę każdego z punktów. Punktacja ustalona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku ofert, które uzyskają taką samą liczbę punktów wygra oferta z najniższą ceną.

O wyniku postępowania każdy z Wykonawców zostanie pisemnie poinformowany po jego zakończeniu.

V. Dokumenty, jakie winna zawierać oferta:

1. Formularz ofertowy (wg wzoru Zał. Nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Podpisany projekt umowy (Załącznik nr 2), podpisany projekt Uzgodnień do wniosku o powierzenie szkolenia (Załącznik nr 3).
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych (Załącznik nr 4).
4. Program szkolenia.
5. Wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji wydane na podstawie odrębnych przepisów.
6. Kopia Certyfikatu jakości usług/akredytacja Kuratora Oświaty potwierdzona za zgodność z oryginałem, jeżeli jednostka taki posiada.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty składane są na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3 Sekretariat – pokój nr 731, w terminie do dnia 10.08.2016r. do godz. 11.00.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Powiatowego Urzędu Pracy (Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz) oraz opisane:

Odpowiedź na zaproszenie z dnia 29.07.2016r. dotyczące usługi organizacji i przeprowadzenia szkoleń pn:

A) "Montażysta rusztowań budowlano -montażowych metalowych"

B) "Spawanie metodą MAG-135"

C) "Przedstawiciel handlowy"

D) "Księgowość i kadry w małej firmie"

Wybór oferty zostanie dokonany wg kryteriów określonych w załączniku nr 1.

1. Oferta, która nie będzie spełniała warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia w Zapytaniu ofertowym nie będzie podlegać ocenie. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Przed podpisaniem umowy (Załącznik nr 2) lub Wniosku o powierzenie szkolenia (Załącznik nr 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:
 - a) aktualny harmonogram szkolenia,
 - b) umowę najmu bądź użyczenia sali, sprzętu, jeżeli Wykonawca będzie bazował na potencjale technicznym niebędącym jego własnością.
4. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia istotnych zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - zmiana kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację szkolenia, wyłącznie w przypadku wystąpienia udokumentowanych nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających prowadzenie zajęć szkoleniowych przez wskazanego w ofercie wykładowcę/trenera/instruktora (w szczególności z powodu choroby, wypadku czy śmierci osoby), pod warunkiem złożenia przez wykonawcę pisemnego wniosku w tej sprawie i po akceptacji przez Zamawiającego; Zaproponowane osoby powinny posiadać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak wykładowca, który ma zostać zastąpiony.
 - zmiana harmonogramu zajęć stanowiącego załącznik do umowy szkoleniowej w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego;
 - wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - zmiana bazy lokalowej.

W przypadku pytań prosimy kontaktować się z specjalistami ds. rozwoju zawodowego Marleną Ogrodniczak, Ewą Ciapa tel. 43 822 11 43 wew. 265.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sieradzu
Urszula Pucińska-Krzysztonek
/Dyrektor jednostki zamawiającej/

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Wniosek o powierzenie szkolenia i uzgodnienia PUP w Sieradzu z instytucją szkoleniową dotyczące warunków realizacji szkolenia.
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.