

Powiatowy Urząd Pracy

w Sieradzu

Wojska Polskiego 73

Sieradz: Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193 000 EURO na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) zwanej dalej Pzp.

Numer ogłoszenia: 144642 - 2010; data zamieszczenia: 26.05.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowy Urząd Pracy , ul. Wojska Polskiego 73, 98-200 Sieradz, woj. łódzkie, tel. 043 8221147, faks 043 8221331.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pupsieradz.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193 000 EURO na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) zwanej dalej Pzp..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa w postaci szkolenia grupowego sklasyfikowana zgodnie z kodem CPV 80500000-9 pn.: CZĘŚĆ A: Asystent działu księgowo-finansowego z elementami kadr i płac CZĘŚĆ B: Magazynier z obsługą wózków jezdniowych i obsługą komputera CZĘŚĆ C: Kierowca operator wózków jezdniowych z napędem silnikowym wraz z egzaminem UDT CZĘŚĆ D: Pracownik ochrony fizycznej i mienia I stopnia CZĘŚĆ E: Pracownik robót wykończeniowych w ramach projektu CZAS NA PRACĘ współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 6.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 5.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 3.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące: 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej zamówieniem. 1.2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia. 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. 1.4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. 2. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. 3. Wykonawca powinien zamówienie realizować osobiście, a jeżeli zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp 4. Zawrą umowę na warunkach określonych w projekcie umowy według załącznika nr 3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu SIWZ według formuły spełnienia spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

7. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających rodzajem usługom stanowiących przedmiot zamówienia (zawierających zakres tematyczny danego szkolenia), podaniem daty i miejsca wykonywania załącznik nr 8, wraz z referencjami potwierdzającymi wykonanie ww. usług Obliczane będzie w następujący sposób: Liczba szkoleń w ofercie badanej Liczba punktów =
----- x 10 x 30 % Liczba szkoleń w ofercie najkorzystniejszej Oferta najkorzystniejsza (z największą liczbą szkoleń) otrzyma w tym kryterium 3 pkt.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Oświadczenie dot. wykazu bazy sprzętowej, która zostanie wykorzystana na szkoleniu (zał. nr 7).

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, oświadczenie o niezaleganiu z opłatami wobec ZUS i oświadczenie o niezaleganiu wobec Urzędu Skarbowego,

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 60
- 2 - Doświadczenie wykonawcy - 30
- 3 - Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

W oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia istotnych zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści

złożonej oferty: - zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, np. w przypadku problemów z rekrutacją kandydatów na poszczególne kierunki szkoleń; - zmiana kadry dydaktycznej zaangażowanej w realizację szkolenia, wyłącznie w przypadku wystąpienia udokumentowanych nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających prowadzenie zajęć szkoleniowych przez wskazanego w ofercie wykładowcę/trenera/instruktora (w szczególności z powodu choroby, wypadku czy śmierci osoby), pod warunkiem złożenia przez wykonawcę pisemnego wniosku w tej sprawie i po akceptacji przez Zamawiającego; Zaproponowane osoby powinny posiadać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak wykładowca, który ma zostać zastąpiony. - zmiana harmonogramu zajęć stanowiącego załącznik nr 2 do umowy szkoleniowej w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego; - wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy; - zmiana bazy lokalowej.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.pupsieradz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowy Urząd Pracy w Sieradzu ul. Wojska Polskiego 73 98-200 Sieradz pok. nr 19.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 11.06.2010 godzina 10:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Sieradzu ul. Wojska Polskiego 73 98-200 Sieradz pok. nr 19.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Szkolenie finansowane będzie w ramach projektu CZAS NA PRACĘ współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 6.1.3 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Asystent działu księgowo - finansowego z elementami kadr i płac.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Celem szkolenia jest nabycie praktycznych umiejętności w zakresie księgowości i prowadzenia spraw dotyczących kadr i płac. 2. Program szkolenia powinien zawierać m.in. takie zagadnienia jak: wprowadzenie do komputerowych programów księgowych; księgowość i rachunkowość przy zastosowaniu różnych programów

komputerowych (prowadzenie ewidencji księgowej, księgowanie - praca na kontaktach); sporządzanie sprawozdań finansowych; pomoc przy sporządzaniu bilansu rocznego; podatki (rozliczenia z Urzędem Skarbowym); podstawowa dokumentacja pracownicza; wybrane zagadnienia z prawa pracy; płace i rozliczenia z ZUS, obsługa programu komputerowego -Płatnik; ubezpieczenia społeczne obowiązujące przepisy i akty wykonawcze; oraz powinien być zorganizowany w łącznym czasie 210 godzin. 3. Organizacja szkolenia: a) szkolenie ma być zorganizowane dla 10 osób, termin rozpoczęcia nie wcześniej niż 09.08.2010r., zakończenie nie później niż 30.09.2010r..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 2.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 30
3. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Magazynier z obsługą wózków jezdniowych i obsługą komputera.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestników szkolenia praktycznych umiejętności z zakresu prowadzenia gospodarki magazynowej oraz uprawnień niezbędnych do obsługi wózków jezdniowych i przygotowanie do pracy o charakterze kierowcy operatora wózków jezdniowych. 2. Program szkolenia powinien zawierać m.in. takie zagadnienia jak: obsługa komputera; obsługa kasy fiskalnej; zapasy magazynowe; organizacja prac magazynowych; obsługę wózków jezdniowych z napędem silnikowym wraz z wymianą butli z gazem; Szkolenie w zakresie wózków jezdniowych winno zostać przeprowadzone w oparciu o program opracowany i zatwierdzony przez jednostkę organizacyjną wyznaczoną przez ministra właściwego do spraw gospodarki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 maja 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym np. program nauczania Ośrodka Doskonalenia Kadr Ministerstwa Gospodarki, powielany i rozpowszechniany wyłącznie za zgodą Ośrodka Doskonalenia Kadr w Mysłowicach, nadzorowany przez ministra właściwego ds. gospodarki - zarejestrowany w ODK Mysłowice oraz musi być zrealizowane w łącznym czasie 68 godzin zajęć, w tym: 15 godzin zajęć praktycznych w zakresie obsługi wózków jezdniowych; 45 godzin zajęć teoretycznych; 4 godziny zajęć praktycznych z zakresu wymiany butli z gazem; 4 godziny zajęć teoretycznych z zakresu wymiany butli z gazem; - szkolenie w zakresie obsługi wózków jezdniowych powinno zakończyć się egzaminem UDT. - praktyczna nauka jazdy wózkiem jezdniowym może być prowadzona w grupach nie większych niż 3 osoby, czas szkolenia praktycznego dla grupy 3-osobowej można liczyć jednocześnie dla 3 uczestników, pod warunkiem, że osoba nie

jeżdżąca wózkiem obserwuje wykonywane manewry i odnotowuje błędy. oraz powinien być zorganizowany w łącznym czasie 150 godzin. 3. Organizacja szkolenia: a) szkolenie ma być zorganizowane dla 10 osób, termin rozpoczęcia nie wcześniej niż 02.08.2010r., zakończenie nie później niż 17.09.2010r..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 2.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 30
3. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Kierowca operator wózków jezdniowych z napędem silnikowym wraz z egzaminem UDT.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestników szkolenia uprawnień niezbędnych do obsługi wózków jezdniowych i przygotowanie do pracy o charakterze kierowcy operatora wózków jezdniowych. 2. Szkolenie winno zostać przeprowadzone w oparciu o program opracowany i zatwierdzony przez jednostkę organizacyjną wyznaczoną przez ministra właściwego do spraw gospodarki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 maja 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym np. program nauczania Ośrodka Doskonalenia Kadr Ministerstwa Gospodarki, powielany i rozpowszechniany wyłącznie za zgodą Ośrodka Doskonalenia Kadr w Mysłowicach, nadzorowany przez ministra właściwego ds. gospodarki - zarejestrowany w ODK Mysłowice oraz musi być zrealizowane w łącznym czasie 68 godzin zajęć, w tym: 15 godzin zajęć praktycznych w zakresie obsługi wózków jezdniowych; 45 godzin zajęć teoretycznych; 4 godziny zajęć praktycznych z zakresu wymiany butli z gazem; 4 godziny zajęć teoretycznych z zakresu wymiany butli z gazem; Szkolenie w zakresie obsługi wózków jezdniowych powinno zakończyć się egzaminem UDT. Praktyczna nauka jazdy wózkiem jezdniowym może być prowadzona w grupach nie większych niż 3 osoby. Czas szkolenia praktycznego dla grupy 3-osobowej można liczyć jednocześnie dla 3 uczestników, pod warunkiem, że osoba nie jeżdżąca wózkiem obserwuje wykonywane manewry i odnotowuje błędy. 3. Organizacja szkolenia: a) szkolenie ma być zorganizowane dla 10 osób, termin rozpoczęcia nie wcześniej niż 06.09.2010r., zakończenie nie później niż 30.09.2010r..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 1.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 30
3. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Pracownik ochrony fizycznej i mienia I stopnia.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników szkolenia do podjęcia pracy w ochronie osób i mienia. 2. Program szkolenia opracowany zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z 1998r. (Dz. U. Nr 113 poz. 131) i powinien obejmować następujące bloki tematyczne: blok ogólnoprawny; ochrona osób; ochrona mienia; wyszkolenie strzeleckie; samoobrona i techniki interwencyjne. oraz powinien być zorganizowany w łącznym czasie 255 godzin. 3. Organizacja szkolenia: a) szkolenie ma być zorganizowane dla 10 osób, termin rozpoczęcia nie wcześniej niż 16.08.2010r., zakończenie nie później niż 20.10.2010r..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 3.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 30
3. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: Pracownik robót wykończeniowych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Celem szkolenia jest uzyskanie umiejętności w zakresie wykańczania wnętrz. 2. Program szkolenia powinien zawierać m.in. takie zagadnienia jak: materiałoznawstwo; narzędzia i sprzęt; organizacja stanowiska roboczego; przygotowanie podłogi; technika malowania i tapetowania; konstrukcja sufitów podwieszanych i lekkich ścian działowych; oraz powinien być zorganizowany w łącznym czasie 240 godzin. 3. Organizacja szkolenia: a) szkolenie ma być zorganizowane dla 10 osób, termin rozpoczęcia szkolenia nie wcześniej niż 23.08.2010r., zakończenie nie później niż 23.10.2010r..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w miesiącach: 3.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 60
2. Doświadczenie wykonawcy - 30
3. Posiadanie przez wykonawcę certyfikatu jakości usług - 10

